***Offre d’emploi saisonnier - gestion et vente à Ecodrome***

***Situé dans le Parc de La Colombière à Dijon, Ecodrome propose 7 parcours dans les arbres, de l’escalad’arbre et des animations Nature, pour tous les âges.***

Nous proposons pour la saison printemps – été – automne 2023 **un emploi saisonnier en gestion administrative de parc acrobatique en hauteur**

**Les missions sont les suivantes :**

1. **Gestion des réservations du parc saison 2023:**

* Accueil téléphonique des structures éducatives et des particuliers
* Traitement des demandes de réservations des groupes et des particuliers par téléphone ou mail
* Planification des activités des groupes, devis et facturation
* Mise à jour des agendas et des plannings

(Logiciel de réservation QUEEKLE)

1. **Accueil au parc pendant les jours d’ouvertures:**

* Accueil des clients à l’entrée du parc
* Encaissement des entrées
* Tenue de la buvette et du snack
* Participation au rangement et nettoyage
* Suivi des stocks de la buvette, approvisionnements
* Affichage et communication

Rémunération sur la base de la Convention Collective des ELAC

Contrat à temps partiel modulé, à environ 26h par semaine (saison basse) et 35h par semaine (saison haute) - travail certains WE et jours fériés.

Vous recherchez une mission saisonnière, vous avez déjà acquis une première expérience au contact de la clientèle, vous êtes à l’aise avec les outils informatiques,

Envoyez votre CV et vos motivations à : [ecodrome.dijon@gmail.com](mailto:ecodrome.dijon@gmail.com)

Nos locaux administratifs sont situés à DIJON.

**Infos sur http://www.ecodrome-dijon.com/**